



Procedure COVID-19
per docenti e personale di segreteria per l'esecuzione di esami
e diplomi del Conservatorio ISSM Gaetano
Donizetti di Bergamo – Versione del 24.08.2020

Il presente protocollo viene redatto sulla scorta dell'accordo Governo-Sindacati-Imprese del 14 marzo 2020 per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori dal possibile contagio da COVID-19 e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro. Altresì sul D.M. Del Ministero dell'Università e della Ricerca N° 112 del 26/05/2020.

Il presente aggiornamento è stato redatto sulla scorta delle informazioni contenute nella circolare del Ministro dell'Università e della Ricerca registro ufficiale U.0002833 del 30/07/2020 e relativi allegati e richiami.

Il presente protocollo di regolamentazione all'interno del Conservatorio di Bergamo deve essere applicato rispettando le disposizioni decretate dal Presidente del Consiglio e dei vigenti Decreti regionali o atti ministeriali di ogni natura e delle eventuali indicazioni o emanazioni successive al presente documento che si intendono comunque da applicare nel momento stesso in cui vengono emanate.

L'aggiornamento viene emanato in vista della completa ripresa delle ordinarie attività didattiche in presenza relative al primo semestre del prossimo anno accademico, che dovrà connotare la c.d. fase 3 della programmazione. In particolare, a fronte della proposta della CRUI sulle modalità di ripresa delle attività didattiche per l'a.a. 2020/2021 nelle Università (**all. 1**), il Comitato, con parere del 3 luglio u. s., trasmesso dal Ministro della salute il 21 luglio u.s., ha approvato detta proposta con alcune raccomandazioni (**all. 2**). A seguito di quanto successivamente rappresentato dalla CRUI (**all. 3**), il Comitato, con parere del 24 luglio u.s. (**all. 4**), ha accolto l'ulteriore proposta per la

riorganizzazione del layout delle aule didattiche, che prevede l'occupazione di postazioni alternate "a scacchiera", nel rispetto del distanziamento minimo di 1 metro, con un margine della misura di +/- 10%, in considerazione delle caratteristiche antropometriche degli studenti, nonché della dinamicità della postura. Le impostazioni di cui sopra sono previste per le Università ma potranno essere adottate anche dalle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, tenendo conto delle specificità della didattica erogata dalle medesime istituzioni. Quindi il presente documento, nel recepire i dettami impartiti, adatterà quelli necessari ad assolvere alle specifiche esigenze del Conservatorio Donizetti di Bergamo. Per quanto concerne il personale, a seguito dell'approvazione della legge 17 luglio 2020, n. 77, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, ricordo che con circolare del Ministro della pubblica amministrazione n. 3 del 24 luglio u.s. (**all. 5**), sono state fornite indicazioni per il rientro in sicurezza dei dipendenti pubblici, ponendo l'accento sugli elementi di maggior rilievo della norma, quali la presenza del personale nei luoghi di lavoro non più correlata alle attività ritenute indifferibili ed urgenti; la disposizione in esame consente quindi alle amministrazioni di prevedere il rientro in servizio anche del personale fino ad oggi non adibito a queste ultime.

Informazione

Il Conservatorio Donizetti, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutti i lavoratori, e chiunque entri nell'immobile del Conservatorio, sulle disposizioni delle Autorità, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili, pubblicando il presente documento nel sito dell'Istituto e tramite la newsletter istituzionale apposti avvisi informativi contenenti:

- L'obbligo di restare a casa con febbre oltre 37.5.** In presenza di febbre (oltre i 37.5) o altri sintomi influenzali vi è l'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.
- L'accettazione di non poter entrare, qualora autorizzati espressamente dalla Segreteria, o permanere in Conservatorio, e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove (anche successivamente all'ingresso) si manifestino le seguenti le condizioni di pericolo:** sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.
- L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del presente documento e di quelli eventualmente emanati successivamente dal datore di Lavoro o dl Servizio di Prevenzione e protezione nel fare accesso al Conservatorio.** In particolare: mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

Modalità di accesso al conservatorio: controlli all'ingresso

L'accesso al Conservatorio è consentito esclusivamente con i Dispositivi di Protezione individuali previsti dai Vigenti Decreti: maschera facciale di protezione delle vie respiratorie. Il personale e gli studenti, prima di entrare nel Conservatorio saranno sottoposti al controllo della temperatura corporea: con l'accesso all'edificio del Conservatorio si autorizza implicitamente l'Istituto al rilevamento della propria temperatura, anche in deroga alle disposizioni ministeriale allegate al presente documento. L'accesso al Conservatorio è subordinato all'accettazione integrale della liberatoria "Covid-19" reperibile sul sito <https://www.consbg.it/> ed in forma cartacea all'ingresso dell'edificio. Se la temperatura corporea risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite, qualora non lo siano di già, di mascherina facciale e di guanti protettivi. Non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante (oppure i numeri di emergenza 1500 o 800894545) e seguire le sue indicazioni.

Modalità di accesso di fornitori esterni, visitatori, insegnanti e studenti

Al fine di ridurre le possibilità di contatto con il personale, l'eventuale accesso di fornitori esterni (solo quelli necessari al funzionamento del Conservatorio) deve essere regolato attraverso l'individuazione di procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite. Laddove possibile, i fornitori o i loro corrieri devono rimanere all'esterno dell'edificio. Per le necessarie attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro. È preferibile la consegna con ritiro differito del materiale.

Non è previsto l'accesso dei genitori/tutori degli studenti salvo appuntamento preventivamente concordato con la Segreteria. L'accesso dei genitori/tutori è subordinato all'accettazione di tutte le regole COVID-19 del Conservatorio ed al rispetto di ogni regola contenuta in questo documento o nei suoi allegati.

In generale tutte le persone che avranno accesso al Conservatorio dovranno conoscere e rispettare il presente documento ed i relativi allegati.

È consentito l'accesso al Conservatorio di insegnanti e studenti nel rispetto delle regole contenute nel presente documenti dei relativi allegati.

La presenza, in termini di tempo, in Conservatorio degli studenti e degli insegnanti deve essere limitata alla reale specifica esigenza didattica.

Chiunque, ancorché autorizzato, acceda al Conservatorio, deve limitarsi ad accedere ai locali strettamente necessari alle proprie specifiche esigenze.

E' caldamente consigliata l'installazione dell'app IMMUNI tenendola attiva durante i periodi di presenza nei locali del Conservatorio.

Pulizia e sanificazione

Il Conservatorio garantisce la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, per mezzo del servizio di pulizie e mettendo a disposizione di tutto il personale ed agli studenti idonei disinfettanti. Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali del Conservatorio si procede alla pulizia e sanificazione dell'area secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, nonché alla ventilazione dei locali. Va garantita la pulizia a fine giornata e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse, con adeguati detergenti, sia negli uffici che nelle aule ove utilizzate.

L'aerazione dei locali deve essere costantemente garantita. È vietato l'utilizzo di sistemi di climatizzazione che prevedano il ricircolo dell'aria.

Chi utilizza un servizio igienico lo deve igienizzare prima e dopo l'uso con il materiale sanificante che verrà messo a disposizione dal Conservatorio.

La pulizia e disinfezione degli strumenti musicali, e non, del Conservatorio è ad appannaggio del personale del Conservatorio stesso. Gli insegnanti e/o gli studenti dovranno chiedere al personale di segreteria che attiverà il personale di pulizia/sanificazione oppure darà le corrette istruzioni di pulizia sia per garantire una corretta igiene sia per garantire l'integrità degli strumenti stessi.

Precauzioni igieniche personali

E' obbligatorio che le persone presenti nel Conservatorio adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani. Il Conservatorio mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani e raccomanda la frequente pulizia delle stesse anche con acqua e sapone.

Gli igienizzanti sono a disposizione in ogni aula del Conservatorio, qualora mancanti sono presenti in ogni corridoio ed in ogni ala dell'edificio.

Per la propria igiene personale è necessario procedere alla propria igienizzazione in maniera continua.

Dispositivi di protezione individuale

Qualora l'attività lavorativa imponga una distanza interpersonale minore di un metro (sia per il personale di segreteria che per le pulizie che gli studenti ed in generale ogni presenza in Conservatorio) e non siano possibili altre soluzioni organizzative è prescritto l'uso delle mascherine e di altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, camici – ove previsti dalle procedure come ad esempio il primo soccorso) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie.

Sono ad disposizione dei separatori in plexiglass o similari nelle aule in cui si svolgono

insegnamenti personali. Nelle aule in cui questi sono mancanti è possibile, motivando la necessità, richiederli in Segreteria.

Gestione di spazi comuni (cucinetta, aula studenti, distributori di bevande e/o snack...)

L'accesso agli spazi comuni, compreso il locale ristoro al piano rialzato (riservato al personale di segreteria), l'aula insegnati, le aree fumatori (esterne all'edificio) è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano. È preferibile la frequentazione non contemporanea di più persone.

Va provveduto all'organizzazione degli spazi e alla sanificazione dei servizi igienici per lasciare nella disponibilità degli utilizzatori luoghi in idonee condizioni igieniche e sanitarie.

Occorre garantire la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera con appositi detergenti dei locali mensa, delle tastiere dei distributori di bevande e snack.

L'aula studenti non è accessibile per tutto il periodo di limitazioni COVID-19.

Organizzazione (turnazione, lezioni a distanza e didattica on site)

Il Conservatorio, in questa fase dell'emergenza COVID-19, è aperto alle lezioni frontali con un numero limitato di persone per ogni aula.

Si mantiene la possibilità di impartire l'insegnamento a distanza principale per le lezioni in cui è prevista una importante presenza di studenti (in termini numerici) e che non prevedono l'utilizzo di strumenti musicali. È altresì prevista la possibilità di richiedere lezioni ed in generale didattica a distanza per gli studenti stranieri. Le lezioni da impartire a distanza saranno prodotte da un'insegnante presente nell'edificio del Conservatorio.

Gli insegnanti, che non hanno problemi sanitari o sintomi, dovranno erogare le lezioni sempre dall'edificio del Conservatorio (anche quelle con lo/gli studente/i a distanza) salvo specifica deroga del Direttore del Conservatorio.

Tutte le aule hanno una capienza massima di 3 persone, compreso l'insegnante, ad eccezione delle aule 204 e 205 dove è prevista una capienza massima di 5 persone, le aule S01, 206, 210, 309 e 310 in cui la capienza è prevista per un massimo di 10 persone. Per l'aula S01 è possibile aumentare la presenza fino a 35 persone (in casi particolari specificatamente autorizzati dalla Segreteria, con porte e finestre aperte e con il giusto distanziamento sociale).

L'accesso alle lezioni deve essere previsto il più possibile scaglionato.

In questa fase è previsto il mantenimento del servizio di segreteria. Il personale potrà richiedere flessibilità negli orari di inizio e fine del lavoro, compatibilmente con le esigenze dell'organizzazione lavorativa e fatto salvo il numero totale di ore di lavoro. Rimane comunque

possibile il funzionamento mediante il ricorso allo smart working, o comunque a distanza su proposta del Datore di Lavoro previa richiesta motivata dell'RLS.

Per particolari tipi di lezione dove la contaminazione biologica può avvenire anche a distanze superiori di 1 ml come ad esempio gli strumenti a fiato o i cantanti vengono messe a disposizione dei presenti una paratia di plexiglass o similare e/o delle visiere protettive. In funzione delle necessità didattiche e nelle more del rispetto della corretta protezione personale ogni lavoratore deciderà se e quale ulteriore protezione utilizzare tra quelle messe a disposizione, oltre alla mascherina.

Preso la segreteria sono richiedibili protezioni diverse da quelle che verranno fornite, qualora non vengano ritenute sufficienti.

Sono sospese e annullate tutte le manifestazioni, i concerti e gli scambi culturali nazionali e internazionali, anche se già concordati o organizzati. Sono consentite le riunioni in presenza sono se indifferibili ad insindacabile giudizio della Segreteria da svolgersi nell'Aula S01 secondo le modalità illustrate.

Gestione dell'ingresso-uscita

Si favoriscono orari di ingresso/uscita scaglionati dei lavoratori e degli studenti per evitare il più possibile contatti nelle zone comuni.

Spostamenti interni, riunioni, eventi interni e formazione

Gli spostamenti all'interno del Conservatorio devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni del presente documento. Non sono consentite le riunioni in presenza se non urgenti ed indifferibili come sopra specificato. Laddove queste fossero necessarie ed urgenti, nell'impossibilità di collegamento a distanza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e una adeguata pulizia/areazione dei locali.

Gestione di un caso sintomatico

Nel caso in cui una persona presente nel Conservatorio sviluppi febbre superiore a 37,5° e sintomi di infezione respiratoria come la tosse, lo deve dichiarare immediatamente e si dovrà procedere al suo isolamento e a quello degli altri presenti. Il personale del Conservatorio avverte immediatamente le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute. Il locale deputato all'isolamento degli eventuali casi sintomatici è l'aula studenti.

Privacy

Nella **rilevazione della temperatura corporea** (che potrà essere effettuata all'entrata del luogo di lavoro) non si dovrà registrare il dato acquisito se quest'ultima risulta al di sotto dei 37,5 °. In caso contrario si dovrà identificare l'interessato e registrare il superamento della soglia di temperatura anche allo scopo di documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali.

Comitato applicazione delle regole

Viene istituito il comitato di verifica delle regole del presente documento formato dall'RSPP Bernardino Rozzoni, il Dirigente Delegato Corrado Boschioli e l'RLS Ivano Bonomi. Viene coinvolto il Medico Competente nella stesura dei documenti e dei protocolli, verrà coinvolto nell'eventuale gestione di casi positivi. Il Medico Competente gestirà eventuali richieste di idoneità sanitaria amp0liata all'Art. 83 del D.L. 34/2020.

La verifica dell'applicazione delle regole è affidata al Dirigente Delegato ed ai Preposti.

Informazione

Il presente documento, così come i precedenti ed i successivi devono essere messi a disposizione all'ingresso del Conservatorio e pubblicati sul sito web. Ove necessario verranno spiegati con modalità puntuale a studenti stranieri.

Devono essere appesi all'ingresso ed almeno in ogni piano del Conservatorio i decaloghi del Ministero della Salute sui comportamenti da tenere.

Accesso alla Segreteria, nell'ufficio del Presidente del Direttore, aula alunni, aula insegnanti e portineria.

È prescritto l'accesso di una sola persona per volta (oltre al personale di segreteria) alla segreteria. A tal fine verrà predisposta idonea cartellonistica. Al bancone della segreteria verrà aggiunto plexiglas di protezione contro il rischio biologico. Nell'ufficio del Presidente e del Direttore è consentito l'accesso di una sola persona per volta (oltre al presidente o al Direttore) ed a tal fine è necessario predisporre idonea cartellonistica.

L'aula studenti verrà chiusa con idonea cartellonistica ed adibita a sala isolamento per eventuali casi di COVID-19.

Gli insegnanti potranno accedere all'aula insegnati uno alla volta. È vietato l'accesso di chiunque alla portineria oltre, chiaramente al personale di segreteria e guardiania che dovranno comunque rispettare la distanza interpersonale.

Igiene personale

Il Conservatorio mette a disposizione di tutti gli utilizzatori idoneo materiale per l'igiene personale.

I corretti comportamenti igienici e la distanza interpersonale sono a carico di ogni persona che accede al Conservatorio. L'accesso ai servizi igienici deve avvenire nel rispetto delle distanze interpersonali.

Corridoi

È vietato sostare nei corridoi ove non strettamente necessario. I corridoi vanno costantemente arieggiati a tal fine si prescrive di lasciare costantemente aperta almeno una finestra per piano per ogni lato del corridoio.

Climatizzazione

È vietato l'utilizzo dei climatizzatori. Si prescrive la costante apertura delle finestre per il corretto ricambio d'aria. In caso di superamento dei limiti di inquinamento acustico (derivante dall'apertura delle finestre) si prevederanno azioni correttive o richieste di deroga.

Bergamo in data 24/08/2020

Firmato

Datore di Lavoro
Bernardino Rozzoni <i>rspp</i>
Fabio Manfredini <i>medico competente</i>
Corrado Boschirolì <i>dirigente delegato</i>
Ivano Bonomi <i>rls</i>