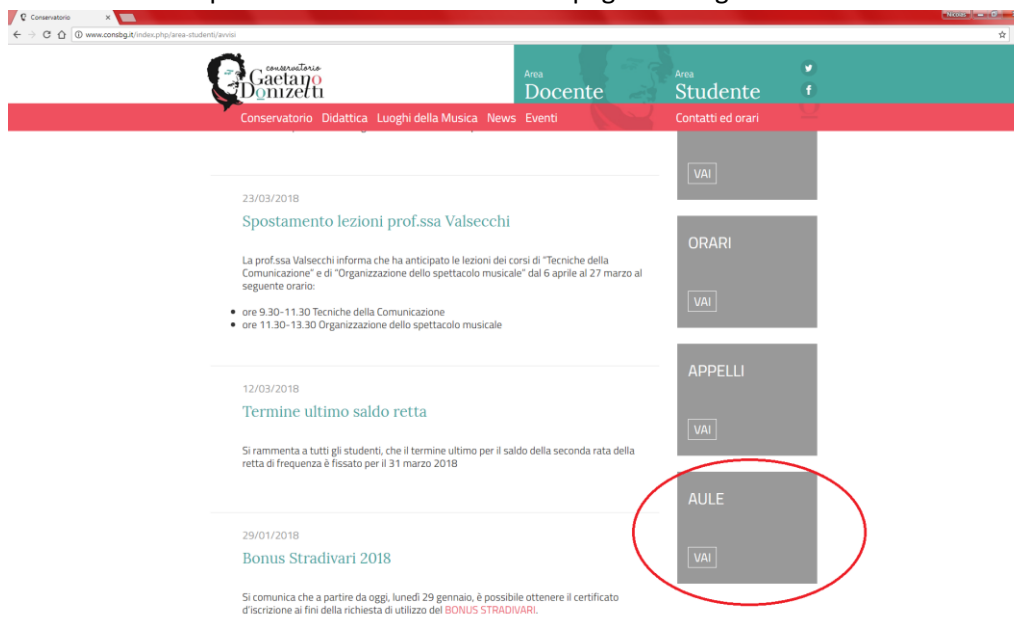


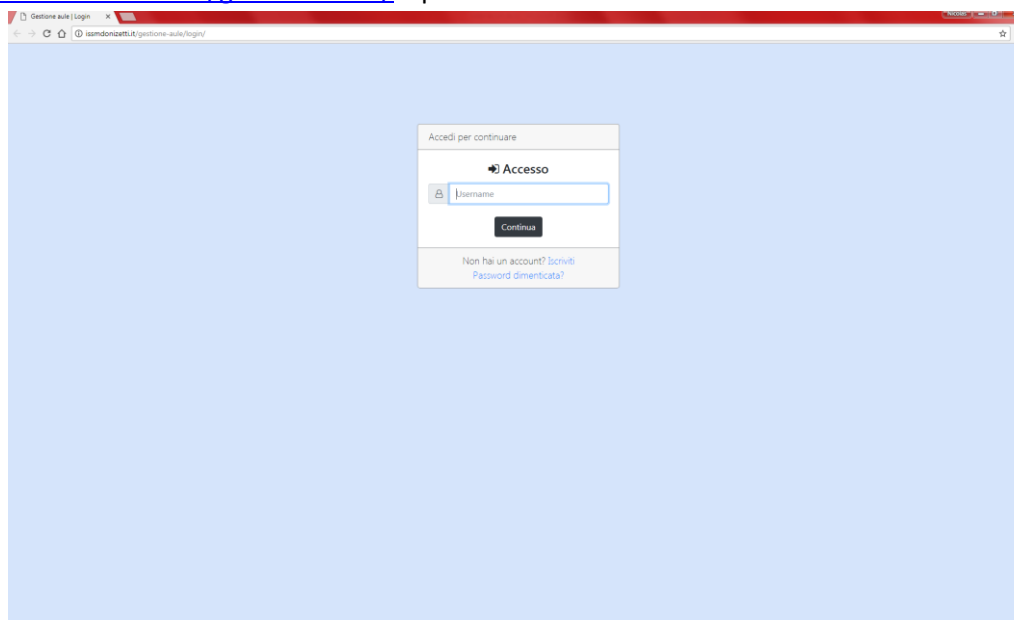
Prenotazione di aule

Per prenotare un'aula è necessario recarsi sul sito istituzionale (consbg.it), recarsi nell'area studenti, nella sottocartella "Tutti" e scorrere verso il basso, qui si trova un riquadro grigio con denominazione "Aule", cliccare sul tasto "VAI" e si aprirà una nuova scheda con la pagina di Login.



Altro modo per raggiungere il programma di prenotazione delle aule è scrivere nella barra dell'URL (solitamente in alto a sinistra) del proprio Browser il seguente link :

<http://www.issmdonizetti.it/gestione-aule/> e premere invio.



Se è la prima volta che ci si reca su questa piattaforma è necessaria l'iscrizione tramite apposito tasto "Iscriviti".

Qui verranno richiesti alcuni dati importanti per l'utilizzo del sistema, nome, cognome, username (a scelta), indirizzo e-mail alla quale verranno inviate le notifiche di richiesta aula, rifiuti, accettazioni e variazioni delle richieste effettuate.

Sarà inoltre necessaria la verifica "reCAPTCHA" cliccando sul quadrato a sinistra.

Salve! Compila i seguenti campi per iscriverti

Nome:

Cognome:


Username:

Email:

Conferma Email:

Password:

Conferma password:

Non sono un robot 

Una volta completata la registrazione verrà inviata una e-mail all'indirizzo inserito necessaria per la conferma dell'account, infatti all'interno della mail sarà presente un link che rimanda alla pagina di login e verifica automaticamente l'account, sarà solamente necessario inserire la propria password e si avrà ufficialmente accesso al sistema.

Ovviamente è possibile cambiare la propria password in ogni momento una volta eseguito il login cliccando in alto a destra sull'icona e successivamente sulla voce "Modifica profilo" oppure in caso di smarrimento della password nella schermata di login è presente il tasto "Password dimenticata?" cliccandoci sopra si arriverà ad una pagina dove si dovrà inserire il proprio username e automaticamente verrà inviata una e-mail con link per modificare la password.

Nella schermata principale, dopo aver effettuato il login, si visualizza una tabellone giornaliero dove è possibile navigare per piano e per giorni, vedendo dove sono collocati tutti i docenti aventi lezioni il giorno selezionato.

Spostandosi sulla scheda "Richiedi aula" si ha la possibilità di effettuare una richiesta (**ATTENZIONE:** il regolamento è lo stesso già in vigore fino ad ora, richieste minimo 2 giorni lavorativi prima della data richiesta, massimo 2 ore consecutive e massimo 2 prenotazioni a settimana), è necessario inserire il giorno desiderato, l'orario di inizio della prenotazione, l'orario di fine e il motivo scegliendo tra uno di quelli elencati, sono invece facoltativi la preferenza dell'aula (potrebbe non essere presa in considerazione al momento dell'assegnazione dell'aula) e le note. Cliccando sul tasto "Richiedi aula", se le informazioni inserite risultano valide, viene inviata una e-mail di riepilogo della prenotazione e viene messa in attesa di risposta.

Lo stato della richiesta è visibile nella scheda "Storico richieste" con gli appositi "numerini" è indicato il numero di richieste in attesa di approvazione, il numero delle proprie richieste confermate e il numero delle proprie richieste rifiutate.

Al momento dell'analisi della richiesta da parte dell'amministratore di sistema si riceverà una e-mail con l'esito della richiesta, nel caso di richiesta accettata nella mail sarà presente il numero dell'aula assegnata, in caso di richiesta rifiutata nella mail sarà scritto "Richiesta non accettata". Inoltre, per esigenze organizzative, in caso di necessità e di carenza di aule, si potrebbe ricevere una e-mail successivamente a quella di permesso accordato ad occupare l'aula, una mail di revoca in caso un docente abbia necessità di fare lezione e non vi siano aule libere.

Come per il vecchio regolamento d'istituto, come già scritto prima, è imposto un limite di 2 prenotazioni a settimana per massimo 2 ore consecutive, e, sempre dal regolamento istituzionale "si ribadisce che nessuno può vantare **diritti** ma solo **concessioni** sull'utilizzo delle aule".

Per ogni informazione o chiarimento relativo all'utilizzo del sistema rivolgere le domande all'indirizzo e-mail: nicolasbg00@gmail.com